

Polinyà busca un auxiliar administratiu

Ha obert una convocatòria per contractar una persona durant vuit mesos

L'Ajuntament de Polinyà obre una convocatòria per a seleccionar un auxiliar administratiu per a un projecte a l'àrea d'Atenció a les Persones del consistori municipal. Aquesta convocatòria compta amb una subvenció de la Diputació de Barcelona en el Programa de foment de l'ocupació i de suport a la integració social, dins el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2016 - 2019.

L'objectiu d'aquest pla d'ocupació és afavorir la inserció laboral dels col·lectius més afectats per la crisi econòmica. La persona seleccionada serà contractada per vuit mesos per obra o servei determinat per a la realització del projecte.

Per a sol·licitar la plaça cal estar inscrit com a demandant d'ocupació a l'oficina del SOC i en situació de recerca activa de feina. La resta de requisits, el calendari i la documentació necessària la podeu consultar a les bases publicades aquí. La data límit per a presentar la sol·licitud és el 17 de maig.